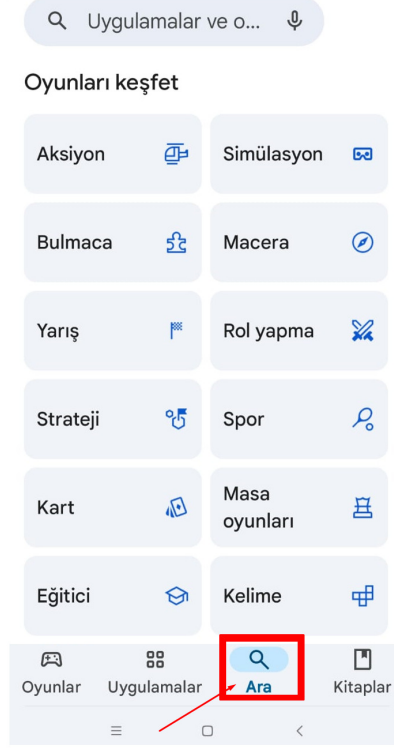




Pingpong: Üniversite Rehberi Kurulumu ve Yoklama İşlemleri Kılavuzu (Akademisyen)

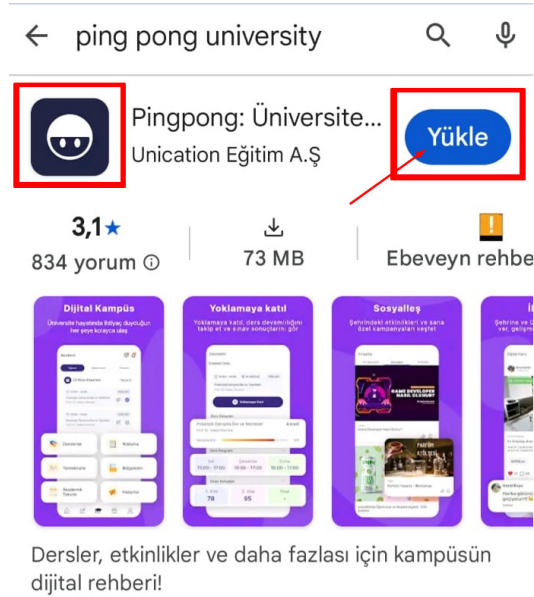
1. Aşama

iPhone'unuzda App Store, Android yazılımı bulunan mobil cihazlarınızda Play Store uygulamasına giriniz.



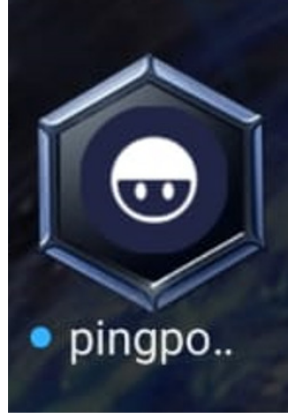
2. Aşama

Ara kısmına "Pingpong: Üniversite Rehberi" yazınız. Sonrasında "Yükle" butonuna basarak uygulamayı mobil cihazınıza indirme işlemini başlatınız.



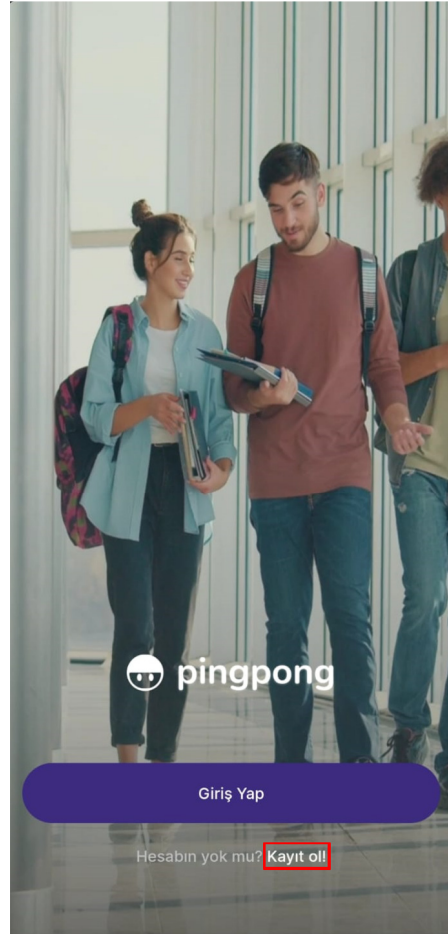
3. Aşama

Mobil cihazınıza yüklenen uygulama aşağıda yer alan ikon şeklinde gözükecektir.



4. Aşama

Uygulamaya giriş yapmak için ilgili ikona tıklayınız. Aşağıda yer alan görüntü karşınıza çıkacaktır. Kayıt ol butonuna basarak üyelik işlemlerini başlatınız.



5. Aşama

Üniversite kısmından “Aydın Adnan Menderes Üniversitesi” seçiniz. Sonrasında mobil uygulamanın indirildiği mobil cihazın telefon numarası giriniz. “Kullanıcı Sözleşmesi” ve “Aydınlatma Metni” seçenekleri “okudum ve kabul ediyorum” şeklinde seçilmelidir.

← Pingpong'a Kaydol ↻

1

Üniversite

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi

Telefon ⓘ

0 (505) 555 55 55

Kullanıcı Sözleşmesi'ni okudum onaylıyorum. Sözleşmesini okudum ve kabul ediyorum.

Aydınlatma Metni Sözleşmesini okudum ve kabul ediyorum.

Devam Et

Üniversite Doğrulama ekranından Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS) giriş ekranına yönlendirileceksiniz. Kullanıcı adı kısmına ADÜ e-posta adresini (**sonunda @adu.edu.tr olmadan**), şifre kısmına da ADÜ e-posta şifrenizi giriniz. Açık rıza seçeneklerinden birisini seçerek “Giriş” butonuna basınız. (*Açık rıza vermeden uygulama kullanılamayacaktır!*)

← Üniversite Doğrulama →

✓ ✓ 3

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi
E-Üniversite Otomasyonu

PiNPGONG
Ping Pong Mobil Platform

Giriş Ekranı

→ Kullanıcı Adı

→ Şifre (ADÜ E-Posta şifrenizdir!)

**PingPong Mobil Uygulaması
Kişisel Verilerin İşlenmesi Onay Formu**
Metinleri okumak için üzerilerine tıklayınız.

- [PingPong Mobil Uygulaması Aydınlatma Metni](#)
- [PingPong Mobil Uygulaması Açık Rıza Metni](#)

İlgili süreçlerin yürütülmesi amacıyla kişisel verilerimin Unication Eğitim Anonim Şirketi'ne aktarılmasına ve işlenmesine;

Açık rıza veriyorum. Açık rıza vermiyorum.

Giriş

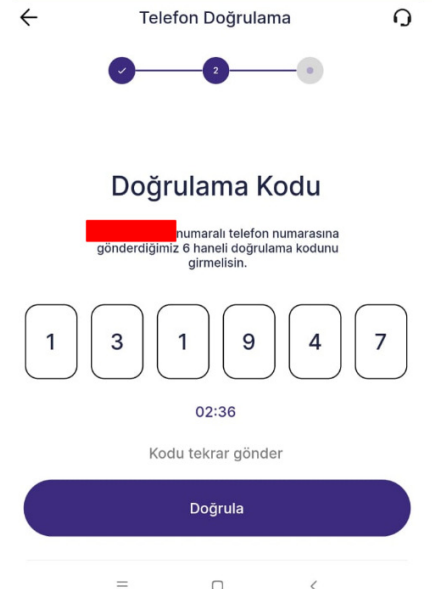
Şifremi Unuttum / Kullanıcı Adımı Unuttum

Bilgi İşlem Yazılım Geliştirme Grubu © 2002-24

f X YouTube Instagram Google Play App Store

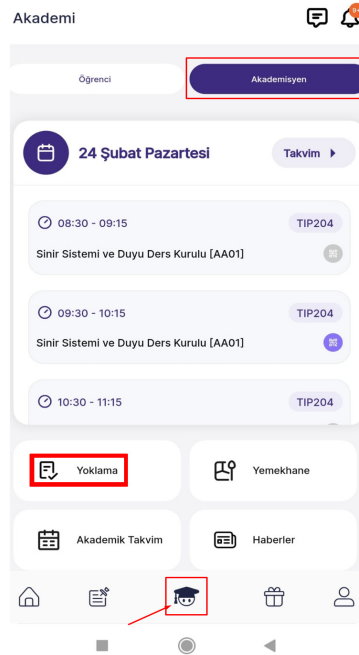
6. Aşama

Mobil cihazınızın telefon numarası doğru girilmelidir. 6 haneli doğrulama kodu sisteme girilen cep telefonu numarasına gönderilecektir. 3 dakika içinde doğrulama kodunun girilerek “Doğrula” butonuna basılmalıdır.



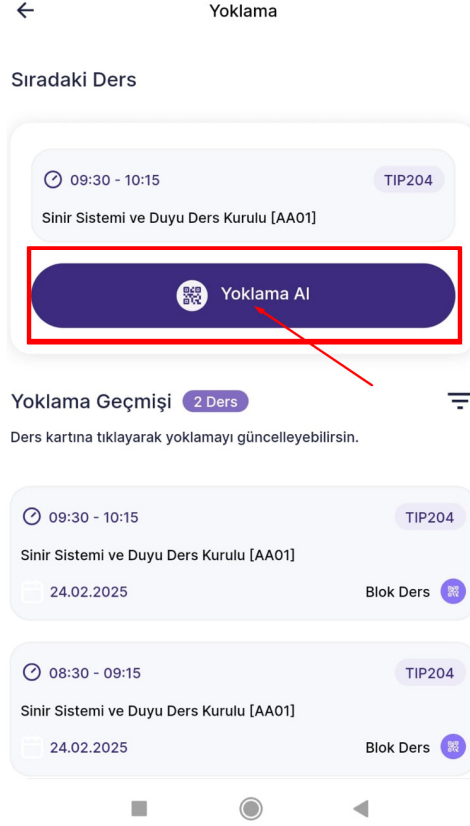
7. Aşama

Aşağıdaki görüntüde okla gösterilen ikona basılarak “Akademisyen” sayfasına giriş yapınız. Ekranda gün içinde var olan dersler başlama bitiş saatlerine göre listelenecektir. Sonrasında “Yoklama” butonuna basılarak ders bilgilerinin olduğu yoklama ekranına geçiş yapılabilir.



8. Aşama

Dersin bilgileri kontrol edildikten sonra “Yoklama AI” butonuna basınız.



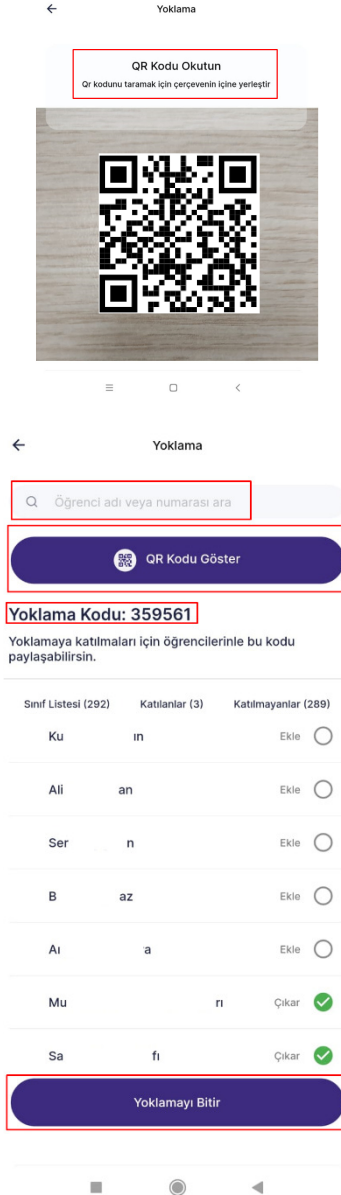
9. Aşama

Yoklama almak için karşınıza çıkan uygun olan ders türlerinden birini seçerek “Devam” butonuna basınız. “Yoklama AI” seçeneği seçildikten sonra sistem tarafından 6 haneli kod oluşturulacaktır. Kod ile yoklama alınmak istenirse, ekranda gösterilen yoklama kodunu sınıf ortamında öğrencilerle paylaşabilirsiniz. QR kod ile yoklama almak için devam butonuna basınız.



10. Aşama

“QR Kodu Göster” butonuna basarak yoklama için sistem tarafından oluşturulan QR Kodu sınıf ortamında öğrencilerle paylaşınız. Paylaşım işlemi yazıcı çıktısı veya projeksiyon üzerinden yansıtma şeklinde yapabilirsiniz. QR Kodu ve 6 haneli kod oluşturma işlemi Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS) üzerinden de oluşturabilirsiniz. Yoklama işlemi dersin OBİS üzerinde tanımlanan başlangıç ve bitiş saatinden 15 dakika öncesine kadar yapabilirsiniz. (Örnek olarak 08:30-09:15 saatleri arasındaki bir ders için yoklama işlemi 08:15 ile 09:00 saatleri arasında yapılabilir). Doğrulama kodu ile yoklamaya katılan öğrencinin yoklama durumu değiştirilemez. Yoklama esnasında sınıfta olmasına rağmen herhangi bir sorundan dolayı uygulamaya giriş yapamadığı için yoklamaya katılmayan öğrencinin yerine akademisyen tarafından yoklamaya katıldı seçeneği işaretlenebilecektir. Yoklama işlemi sona erdiği zaman en altta bulunan “Yoklamayı Bitir” butonuna basınız.



Ders Şube İşlemleri - Ders Devam Takibi									
Doğrulama kodu ile yoklamaya katılan öğrencilerin yoklama durumu değiştirilemez. (Sarı = Devam Zorunluluğu Yok, Yeşil = Yoklamaya Katıldı)									
Dönem	24/25 Yılı	Ders/Şube	TIP204 - Sinir Sistemi ve Duyu Ders	Hafta	6. Hafta (24.C)	Program	Pazartesi (24.02.2025 / 08:00)		
Oturum & Yoklama Bilgisi									
Derslik	Tarihi	Başlama	Bitiş	Tür	Tolerans	Konum Kontrol	Kod		
DA109 - Tıp Fakültesi Morfoloji Binası A Blok 109 (Dönem II)	24.02.2025	08:30	09:15	Oturum Başında	15 dk.	Evet	507888		
Öğrenciler	İşaretle	Temizle							
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

11. Aşama

Yoklamayı Bitir işleminden sonra derse katılan katılmayan öğrenci sayısını gösteren ekran karşınıza gelecektir. İstenirse süresi geçmiş derslere ait yoklamalar seçilerek, öğrencilerin yoklamaya katılma durumu güncellenebilmektedir.

